



Comune di Bomporto

**CONCESSIONE DI CONTRIBUTI
ALLE ASSOCIAZIONI
ISCRITTE ALL'ALBO
DELLE FORME ASSOCIATIVE E
DEL VOLONTARIATO
PER L'ANNO SOCIALE
2026-2027**

Avviso Pubblico

Art. 1: Obiettivi e finalità

Il Comune di Bomporto intende promuovere e sostenere il ruolo delle varie realtà associative operanti in ambito sportivo, sociale e culturale, sul territorio comunale.

Richiamati a riguardo:

- *) l'art. 118 della Costituzione della Repubblica Italiana;
- *) l'art. 55 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, cosiddetto "Codice del Terzo Settore";
- *) lo Statuto Comunale, approvato dal Consiglio comunale con Deliberazione n. 45 del 12 giugno 1991 e ss.mm.ii., in particolare artt. 8 e 9;

Ai sensi del "Regolamento comunale sulle Forme associative e sul Volontariato", approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 7 del 07/04/2014, e del "Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocinio, approvato dal Consiglio comunale con Deliberazione n. 20 del 29/04/2021, la Giunta comunale, con propria Deliberazione n. 76 del 30/07/2026, ha stabilito di provvedere per l'anno sociale 2026-2027 alla concessione di contributi a favore di Associazioni iscritte all'Albo comunale delle Forme Associate e del Volontariato e al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S.).

Art. 2: Soggetti beneficiari

Possono accedere alla domanda di contributi, a pena di inammissibilità, le Associazioni regolarmente iscritte all'Albo comunale delle Forme Associate e del Volontariato e al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S.). Per quanto riguarda l'iscrizione al R.U.N.T.S., qualora l'Associazione non risulti ancora iscritta al momento di presentazione della domanda di contributo, potrà presentare un'attestazione dell'avvenuto avvio della relativa procedura, ai fini dell'ammissione al presente Bando.

Art. 3: Risorse finanziarie

Per l'anno sociale 2025-2026 il Comune di Bomporto intende destinare risorse economiche a sostegno dei progetti promossi dalle Forme Associate, con un fondo provvisorio pari a 15.000,00 euro.

Tali contributi sono da intendersi a parziale sostegno dei progetti che le Associazioni intendono promuovere dal 1 settembre 2026 al 31 agosto 2027, valutati sulla base dei criteri di seguito indicati.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sostenere progetti anche mediante la concessione gratuita di spazi ed attrezzature di proprietà comunale.

Art. 4: Modalità di presentazione delle domande

Le Associazioni, interessate a presentare richiesta di contributi pubblici, devono presentare apposita domanda indirizzata al Comune di Bomporto, compilando la modulistica disponibile sulla [pagina dedicata del sito istituzionale dell'Ente](#).

Tale documentazione si compone di:

- a) modulo per la richiesta di contributi
- b) autocertificazione assenza di condanne penali
- c) autocertificazione antimafia
- d) copia del documento di identità del Legale rappresentante dell'Associazione

La suddetta documentazione dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 di martedì 15 settembre 2026**. Le domande pervenute oltre il termine qui indicato non potranno essere prese in considerazione.

La documentazione richiesta dovrà essere trasmessa **esclusivamente** tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: comunedibomporto@cert.comune.bomporto.mo.it. Non verranno valutate le domande pervenute oltre il termine suddetto ovvero consegnate in maniera non pertinente.

L'Amministrazione potrà procedere ad un controllo a campione sulle dichiarazioni rese. Qualora i dati rilevati non dovessero corrispondere a quanto dichiarato al momento della presentazione della domanda, il contributo verrà totalmente o parzialmente revocato, con conseguente segnalazione alle autorità competenti.

Art. 5: Valutazione dei progetti presentati

Le domande presentate entro i termini saranno valutate da un'apposita Commissione, la quale, sulla base degli indirizzi e criteri deliberati dalla Giunta comunale, avrà il compito di assegnare il punteggio e stilare la graduatoria.

I progetti, pena l'inammissibilità, dovranno presentare i seguenti requisiti generali:

- a) trovare corrispondenza con le azioni strategiche ed operative presentate dall'Amministrazione nella "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli anni 2026-2028", approvata con Deliberazione del Consiglio n. 37 del 18/12/2025, e nel "Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli anni 2027-2029", approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 28/07/2026;
- b) essere territorialmente rilevanti;
- c) essere sufficientemente dettagliati rispetto agli obiettivi finali ed adeguatamente articolati nella descrizione delle diverse attività proposte.

Nello specifico i progetti ammessi saranno valutati sulla base dei seguenti elementi e parametri (*Max 100 punti*):

- 1) Benefici del progetto sulla comunità e sul territorio, con particolare riferimento al bacino di persone cui si rivolge il progetto, nonché alla promozione dell'aggregazione sociale e della convivenza civile (*max 35 punti*);
- 2) Offerta di servizi complementari o sostitutivi a quelli prestati da istituzioni pubbliche (*max 25 punti*);
- 3) Ideazione, organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche, sportive o ricreative di interesse sociale, incluse attività di promozione di stili di vita sostenibili e di diffusione della cultura e della pratica del volontariato (*max 25 punti*);
- 4) Promozione della cultura della legalità, delle pari opportunità, della non-violenza, nonché promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, dei diritti dei consumatori e dei diritti degli animali e dell'ambiente (*max 10 punti*);
- 5) Attività rivolte in modo prevalente a bambini e pre-adolescenti (sino ai 15 anni), giovani (18-25 anni), portatori di handicap ed anziani con età superiore ai 65 anni (*max 5 punti*).

La Commissione assegnerà i punteggi sopra descritti secondo il metodo aggregativo-compensatore applicando la seguente formula:

$$P = (35 \times VA_1) + (25 \times VA_2) + (25 \times VA_3) + (10 \times VA_4) + (5 \times VA_5)$$

Dove:

P = punteggio totale attribuito

VA₁= coefficiente del requisito del punto 1, variabile tra zero e uno

VA₂= coefficiente del requisito del punto 2, variabile tra zero e uno

VA₃= coefficiente del requisito del punto 3, variabile tra zero e uno

VA₄= coefficiente del requisito del punto 4, variabile tra zero e uno

VA₅= coefficiente del requisito del punto 5, variabile tra zero e uno

Tutti i coefficienti saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, espressi con un massimo di due decimali, attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari, secondo il seguente schema valutativo:

Votazione	Giudizio
0	Non valutabile
0,10-0,20	Insufficiente
0,21-0,50	Scarso
0,51-0,70	Sufficiente
0,71-0,90	Buono
0,91 – 1	Ottimo

La Giunta comunale, nella Deliberazione più sopra richiamata, ha stabilito inoltre i seguenti parametri di natura economica:

- percentuale massima di contribuzione: **dal 30% al 60%**;
- contributo massimo erogabile: **da 1.500,00 a 5.000,00 euro**;
- specifiche voci di spesa **non** ammesse: spese per vitto e alloggio; spese sostenute direttamente dal Comune o tramite apposite Convenzioni; spese inerenti alle assicurazioni a carico dell'Associazione, obbligatorie per legge; spese amministrative per segreterie e coordinamenti; spese indirette (contributi ad altri Soggetti); spese per progettazioni di eventi; spese inerenti attività sportive (limitatamente alle Associazioni concessionarie di impianti).

Sulla base di tutte le suddette indicazioni, la Commissione incaricata stilerà la graduatoria con l'indicazione del punteggio attribuito a ciascuna proposta.

Il punteggio minimo necessario per accedere al contributo è fissato in **51 punti**.

Sulla base del punteggio si procederà alla definitiva concessione del contributo:

da 51 a 60 punti	Contributo non superiore al 30% dell'importo complessivo e comunque non superiore a 1.500,00 euro
da 61 a 70 punti	Contributo non superiore al 35% dell'importo complessivo e comunque non superiore a 2.000,00 euro
da 71 a 80 punti	Contributo non superiore al 40% dell'importo complessivo e comunque non superiore a 2.500,00 euro

da 81 a 85 punti	Contributo non superiore al 45% dell'importo complessivo e comunque non superiore a 3.500,00 euro
da 86 a 90 punti	Contributo non superiore al 50% dell'importo complessivo e comunque non superiore a 4.000,00 euro
da 91 a 95 punti	Contributo non superiore al 55% dell'importo complessivo e comunque non superiore a 4.500,00 euro
Oltre i 96 punti	Contributo non superiore al 60% dell'importo complessivo e comunque non superiore a 5.000,00 euro

Si precisa che

- a) il costo complessivo del progetto ai fini della concessione del contributo è calcolato sul costo preventivato e ai fini della liquidazione sui relativi costi rendicontati;
- b) se la somma dei contributi dovuti alle Associazioni dovesse risultare superiore allo stanziamento massimo previsto, si procederà d'ufficio alla riduzione proporzionale di tutti i contributi concessi;
- c) nel caso si verificasse l'ipotesi di cui al punto b), l'Associazione potrà presentare un rendiconto economico ridotto, riparametrato sulla base del contributo effettivamente concesso.

Art. 6: Erogazione di contributi

La Commissione trasmetterà la graduatoria al Responsabile del Servizio Sport e Volontariato, che procederà con opportuni atti amministrativi alla concessione dei contributi per ciascun Soggetto richiedente risultato idoneo, sulla base dei punteggi di cui al precedente articolo.

Al termine del procedimento sarà comunicata ad ogni Soggetto partecipante l'entità del contributo assegnato.

L'erogazione dei contributi è prevista alla fine dell'iniziativa, previa rendicontazione delle attività svolte, sia di ordine tecnico che economico, come meglio chiarito al successivo art. 8 (in particolare, dovranno essere incluse copie delle ricevute fiscali e/o fatture, a supporto e conferma delle spese dichiarate).

Si precisa a riguardo che, in sede di rendiconto finale, il calcolo del contributo da riconoscere all'Associazione sarà effettuato sulla base delle spese complessivamente rendicontate, a prescindere da quanto preventivato dall'Associazione per le singole attività.

Art. 7: Pubblicizzazione delle attività finanziate

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo esclusivamente per le attività e le iniziative per cui è stato concesso e di pubblicizzare la concessione del contributo stesso.

A questo scopo, tutto il materiale pubblicitario relativo alle attività e alle iniziative deve recare la dicitura *“Con il contributo del Comune di Bomporto”*, e/o riportare il logo dell'ente con la scritta Comune di Bomporto.

Si precisa che tutto il materiale pubblicitario dovrà essere trasmesso al Servizio Sport e Volontariato prima di essere distribuito pubblicamente.

Art. 8: Rendicontazione

Ogni progetto finanziato dovrà essere adeguatamente rendicontato mediante:

- *) relazione finale sullo svolgimento dell'attività;
- *) presentazione della documentazione giustificativa delle spese sostenute per la realizzazione del progetto (copia delle fatture e dei documenti di spesa). La spesa sostenuta e documentata deve essere coerente con il preventivo di spesa allegato all'atto di presentazione della domanda.
- *) presentazione del modulo relativo all'eventuale ritenuta del 4%;

Si stabilisce che

- a) la rendicontazione economica deve essere relativa all'intera spesa sostenuta e non solamente al finanziamento ricevuto dall'Amministrazione Comunale, anche nelle eventualità previste al precedente articolo 5;
- b) il contributo può essere totalmente o parzialmente revocato, qualora il progetto sia realizzato in difformità a quello presentato;
- c) le spese sostenute potranno essere compensate in sede di rendiconto tra le attività promosse e realizzate dall'Associazione;
- d) l'erogazione del contributo è sospesa nel caso in cui il beneficiario risulti debitore del Comune, a qualsiasi titolo, fino a che il debito non sia saldato.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa **esclusivamente** tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: comunedibomporto@cert.comune.bomporto.mo.it, entro e non oltre il giorno **15 ottobre 2027**.

Art. 9: Avvertenze

Il Comune di Bomporto si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non dar luogo alla procedura selettiva, di revocarla, di prorogarla, di sospenderla e/o rinviarla ad altra data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Nulla spetta ai concorrenti a titolo di compenso o rimborso per qualsiasi onere connesso alla partecipazione alla procedura.

La partecipazione al presente avviso non impegna l'Amministrazione Comunale all'attribuzione di benefici.

Art. 10: Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 27 aprile 2016, n. 679, il Comune di Bomporto, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali. Nello specifico:

Titolare del trattamento	Comune di Bomporto Via per Modena, 7 41030 – Bomporto (MO)
Responsabile della protezione dei dati	Società Lepida S.p.A Via della Liberazione, 15 40128 – Bologna (BO)

Soggetti autorizzati al trattamento	Personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento
-------------------------------------	--

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Bomporto per lo svolgimento di funzioni istituzionali e pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e, non necessita del suo consenso.

I dati eventualmente raccolti non sono oggetto di comunicazione o diffusione a soggetti estranei al procedimento e sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Nella gestione dei suoi dati personali si terrà conto dei suoi diritti (articoli da 15 a 22 del Regolamento 2016/679), e cioè il diritto all'accesso, alla rettifica ed alla cancellazione (diritto all'oblio), alla limitazione del trattamento, all'opposizione al trattamento, il diritto di proporre un reclamo al Garante Privacy. Le richieste di applicazione dei suoi diritti vanno indirizzate al titolare del trattamento, utilizzando i recapiti sotto riportati.

Art. 11 - Informativa sulla Legge 30 luglio 2010, n. 122

L'Amministrazione comunale informa, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito nella L. 30 luglio 2010, n. 122, relativo ai contributi agli Enti Privati, che non potranno essere elargiti contributi o utilità ad enti privati che siano soggetti a tale disciplina e non rispettino il disposto dell'articolo sopracitato e riportato in calce: "A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30 euro a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi degli enti e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla vigente normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche. La disposizione del presente comma non si applica agli enti previsti nominativamente dal Decreto Legislativo n. 300 del 1999 e dal decreto legislativo n. 165 del 2001, e comunque alle università, enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati, alle camere di commercio, agli enti del Servizio sanitario nazionale, agli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria ed agli enti previdenziali ed assistenziali nazionali, alle ONLUS, alle associazioni di promozione sociale, agli Enti Pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonché alle società".

Art. 12 - Disposizioni in merito al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e alla Legge 6 novembre 2012, n. 190

Il presente bando ed i provvedimenti che ad esso seguiranno assolvono alle disposizioni degli articoli 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 ("Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"), dell'art. 7 del "Codice integrativo di comportamento dei dipendenti comunali" e della Legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Il Responsabile del
Servizio Sport e Volontariato
(dott. Luca Verri)

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi
del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)*